

Boligmontering

Lokal Undervisningsplan



Lokal Undervisningsplan for
Boligmontering Hovedforløb
BEK nr. 629 af 10/06/2022

1. Skive College – introduktion

Skive College udbyder udover en række erhvervsuddannelser – EUD og EUX også både HTX, HHX og i den forbindelse et særligt tilrettelagt forløb for unge med autisme.

Vores uddannelser udvikles i tæt sammenspil med erhvervslivet og de videregående uddannelser. Skive College kvalificerer elever og kursister til både erhvervslivet og videregående uddannelse med afsæt i den enkeltes potentiale og talent. Vi ser en ære i at uddanne det hele menneske, så den enkelte får realiseret sit potentiale både fagligt, personligt og socialt.

På Skive College lægger vi vægt på faglighed, internationalisering, kreativitet og innovation.

Skive College udbyder på EUD GF1 på 3 indgange samt mulighed for GF2 og hovedforløb, inden for Boligmonteringsfagene

Formålet med den lokale undervisningsplan er at give skolens elever, forældre og mestre viden og indsigt i uddannelsens opbygning samt undervisningens organisering og gennemførelse på skolen.

Den lokale undervisningsplan er udarbejdet efter bestemmelserne i:

- [Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser LBK nr. 51 af 22/01/2020](#)
- [Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser BEK nr 2499 af 13/12/2021](#)
- [Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne BEK 692 af 26/05/2020](#)
- [Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser \(Erhvervsrettet eksamensbekendtgørelse\) BEK 41 af 16/01/2014](#)

Denne uddannelsesplan vedrører Boligmontering. Undervisningsplanen er fastsat af skolen i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg (LUU), og godkendes af LUU. Undervisningsplanen revideres minimum hvert år i juni måned.

1.1 Praktiske oplysninger

Skive College udbyder sine uddannelser på 2 adresser:

Arvikavej 2B
7800 Skive

Kongsvingervej 1
7800 Skive

Skive College har også et skolepraktikcenter:

H C Ørsteds Vej 30
7800 Skive

Derudover er der tilknyttet et erhvervskollegium til Skive College:

Kongsvingervej 11
7800 Skive

Thomas Bach Adamsen

Uddannelsesleder
Direkte: 20 65 68 59
thba@skivecollege.dk

Virksomhedskonsulent

Jochi Bahat
Direkte: 99 14 92 60
Mobil: 40 20 21 67
jba@skivecollege.dk

1.2 Pædagogisk didaktisk grundlag

Skive College har udarbejdet et pædagogisk didaktisk grundlag, som er gældende for samtlige uddannelser.

Vores praksis er præget af:

- **Anerkendelse.** Vi respekterer, at alle har forskellige forudsætninger.
- **Struktureret undervisning.** Vi har en tydelig faglighed. Der er et klart formuleret mål med undervisningen.
- **Overførsel.** Det er klart formuleret, hvad formålet med undervisningen er, og der er en klar overførsel fra teori til praksis og fra praksis til teori.
- **Relationer.** Vi er bevidste om at læring sker, hvor der er gode relationer mellem lærer/elev, elev/elev samt lærer/lærer.
- **Feedback.** Progression opstår ved konstruktiv kvalificeret formativ feedback.
- **Motivation.** Vi vækker elevernes faglige nysgerrighed og interesse for deres fag gennem motiverende og struktureret undervisning.

I undervisningen fokuseres der på klasserumsledelse og relationskompetence

Underviserne arbejder målrettet og fokuseret med at skabe klare og støttende rammer for undervisningen og etablere positive og professionelle relationer til og mellem eleverne.

Uddannelserne karakteriseres ved vægt på motivation og anvendelsesorienteret undervisning.

Vi er opmærksomme på at motivation opstår i mødet mellem elever og skolen. Der lægges derfor vægt på at skabe rammer der understøtter, at eleverne udvikler interesse for deres fag. Uddannelserne på Skive College er karakteriseret ved, at eleverne arbejder med det faglige indhold i sammenhænge, der gør det tydeligt, hvad de kan bruge stoffet til i praksis, hvilket styrker motivation og læring.

Underviserne arbejder og udvikler i professionelle læringsfællesskaber

Et professionelt læringsfællesskab betegner en gruppe af fagfolk i skolen, fx. en faggruppe, båret af en fælles nysgerrighed – som lægger vægt på pædagogisk/didaktisk viden og dokumentation, og kontinuerligt gør en kollektiv indsats for at forbedre elevernes læring gennem fælles undersøgelser af, refleksioner over og afprøvninger i deres praksis.

Hver afdeling / uddannelser udvikler egen pædagogisk praksis ud fra ovennævnte punkter.

1.3 Elevernes arbejdstid – overordnet bestemmelse

Tilrettelæggelsen af undervisningen opfylder kravet om fuldtidsundervisning svarende til arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget. Fuldtidsundervisningen er sammensat af minimum et gennemsnitligt antal undervisningstimer på 26 klokketimer pr. uge. I arbejdstiden indgår opgaveløsning, hjemmearbejde, forberedelse m.v.

1.4 Vurdering af elevernes kompetencer – overordnet bestemmelse

Forud for udarbejdelse af elevens personlige uddannelsesplan foretages følgende vurdering.

1. Vurdering af elevens reelle kompetencer:

- Formelle kompetencer defineret som det, eleven har papir på.
- Ikke-formelle kompetencer defineret som det, der kan dokumenteres, for eksempel i forbindelse med job og beskæftigelse i foreningsliv.
- Uformelle kompetencer defineret som det, eleven har tilegnet sig andre steder eksempelvis fra medier og litteratur.

Denne vurdering har primært sigte på godskrivning og eventuel afkortelse af uddannelsen.

2. Vurdering af elevens forudsætninger for at gennemføre uddannelsen.

- Tager udgangspunkt i evt. uddannelsesparathedsvurdering, karakterkrav (dansk og matematik 02) eller lignende.

3. Vurdering af elevens behov for tiltag:

- Skal sikre elevens mulighed for at gennemføre den ønskede uddannelse, herunder specialpædagogisk støtte, længere tid, tilvalg af faglig/almen karakter og brug af øvrige støttemuligheder.
- Denne vurdering har primært sigte på at afklare, om eleven har behov for supplerende kvalificering for at kunne gennemføre uddannelsen.

Bedømmelsesplanen har til formål at sikre, at skolen lever op til de krav, der stilles for løbende og afsluttende bedømmelse af elevens udvikling og standpunkt, jævnfør hovedbekendtgørelsen.

Skolebedømmelsen skal medvirke til at:

- Klarlægge elevens viden om eget niveau

- Udpege områder, som kræver forstærket indsats
- Informere praktikvirksomhed
- Inspirere eleven til yderligere læring

Endvidere indgår bedømmelsesplanen som et vigtigt element i skolens kvalitetskoncept.

Der rettes speciel opmærksomhed på den løbende evaluering af elevens personlige kompetencer og på elevernes vurdering af undervisningsindhold og -metode samt på de øvrige rammer for undervisningen.

På Skive College opfatter vi evaluering og bedømmelse som et praktisk og konstruktivt redskab til at vurdere såvel den enkelte elevs udvikling, som undervisningen i det hele taget.

Al evaluering skal dog udføres med omtanke og i respekt for de involverede personer, da evaluering altid går tæt på den enkelte person, lærer som elev.

Skolebedømmelsesplanen består af tre dele, som er beskrevet på indgangsniveau eller uddannelsesniveau:

- Den løbende evaluering
- Afsluttende bedømmelse (standpunktskarakterer)
- Eksamen

1.5 Generelle eksamensregler

Skive College har udarbejdet et prøve- og eksamensreglement for alle uddannelser – det fremgår af skolens hjemmeside – www.skivecollege.dk

1.6 Overgangsordning

Elever tilmeldt den hidtidige boligmonteringsuddannelse (benævnt historisk bekendtgørelse), kan godkendes videre optagelse på hovedforløb for gældende boligmonteringsuddannelse (benævnt gældende bekendtgørelse).

1.7 anbefalinger

Det anbefales at elever der ikke har gennemført deres grundforløb på Skive College, tager 1 uges påbygning i AutoCAD, inden opstart på H1. Fordi det er det program der primært anvendes på samtlige hovedforløb.

2. Hovedforløbet

Dette afsnit beskriver hovedforløbet på boligmonteringsuddannelserne – autosadelmager, møbelpolstrer og gardindekoratør i forhold til den didaktiske praksis, uddannelsernes indhold og opbygning.

Beskrivelsen tager udgangspunkt i den [gældende bekendtgørelse for boligmonteringsuddannelserne](#) – BEK nr 2499 af 13/12/2021.

2.1 Praktiske oplysninger

Afdelingens pædagogisk ansvarlige er uddannelseslederen for den pågældende afdeling. Afdelingens lærerstab består af en række fastansatte lærere samt timelærere, som varetager de mere specialiserede dele af forløbene på både grundforløb 2 og hovedforløbene.

Boligmonteringsuddannelserne gennemføres alle i teorilokaler og værksteder på Kongsvingervej 1.

2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

Hovedlinje og temaer på hovedforløbet

På grundforløbet til boligmonteringsuddannelserne lære eleverne de grundlæggende kompetencer mod videre uddannelse inden for specialerne møbelpolstrer, autosadelmager og gardindekoratør.

Grundforløbet forbereder den enkelte elev til at finde en praktikvirksomhed, hvis ikke eleven i forvejen har tegnet uddannelseskontrakt. Undervisningens tematik udspringer i et pædagogisk syn på individuel progression, hvor den enkelte elev dagligt udfordres inden for egen nærmeste udviklingszone. Forløbet forbereder desuden eleven på en begyndende forståelse af det erhvervsfaglige marked, hvor det er nødvendigt at kunne agere fagligt korrekt i et arbejdsfællesskab med andre fagfolk (tegnestue, tekstildesignere mv.).

Uddannelsen har også fokus på at implementere innovation og selvstændig planlægning af arbejdet. Dette gøres ved anvendelse af værktøjer og metoder, som styrker elevernes egen kompetence, så der i videst muligt omfang opnås tro på egne muligheder og evner til opfyldelse af fastsatte mål for undervisningen.

Planlægningsprincipper for undervisningen

Princippet i undervisningen bygger på praksisbaserede projektopgaver. De erfaringer eleverne opnår gennem "hands-on", skal være bærende for at eleverne kan forstå teoriopgaverne, og sætte dem i perspektiv og forstå relevansen i det faglige.

Hensigten er, at eleverne oplever helheder ud fra hvilke, de kan generere plausible tråde mellem teori og praksis.

Organisering af undervisningen

Undervisningen er organiseret helhedsorienteret og tværfagligt. Helheden er forankret gennem grundfagene og de forskellige opgaver, som eleverne arbejder med i løbet af hele grundforløbet. De elementer som eleverne skal lære på grundforløbet sammen med dele af grundfagene, er inddraget i projekterne, som herved bringes i fokus for elevernes læring.

Grundfagene er

- Matematik, med særlig fokus på de elementer i matematikken der er relevante for en møbelpolstrer, autosadelmager og gardindekoratør
- Teknologi, hvor kompetencemålene integreres i projektopgaverne
- Design, hvor kompetencemålene integreres i projektopgaverne

Grundforløbet er delt i 9 moduler hvoraf det første er et introforløb inkl. symaskine kursus. Efterfølgende modul 2-6 er med bestemte tematikker i hvert modul. Modulerne afsluttes med en individuel evaluering.

- Modul 1: Introforløb inkl. symaskine kursus-1,5 dag (3 uger)
- Modul 2: Gardin projekt (1 uge)
- Modul 3: Auto projekt (3 uger)
- Modul 4: Fagtegning (1 uge)
- Modul 5: Traditionelt møbel projekt (3 uger)
- Modul 6: tværfagligt møbel projekt (2 uger)
- Modul 7: Praktik (3 uger)
- Modul 8: Innovations / upcyclings projekt (2 uger)
- Modul 9: Afsluttende projekt og grundforløbseksamen (2 uger)

Modul 9 afsluttes som et to ugers prøveforløb med afsluttende eksamen, der skal være bestået for optagelse på hovedforløbene på alle boligmonteringsuddannelsernes specialer. Hvert speciale varer mellem 2 til 4 år og består for gardindekoratører af i alt 4 skoleophold og for møbelpolstrer og autosadelmagere af i alt 6 skoleophold.

Undervisningsdifferentiering

Differentieringen foretages ved at meget af det undervisningsmateriale der bruges, er tilgængelig online; bl.a. små film som eleverne selv kan se i det tempo der passer dem. Af den grund har underviseren tid til at tage hånd om de elever der alligevel har brug for personlig hjælp.

For de elever der har brug for større udfordringer, findes der opgaver der giver dem ekstra udfordringer, og der gives mulighed for anvendelse af mere avancerede maskiner end de til grundforløbet normalt tilknyttede.

Elevindflydelse

På boligmonteringsuddannelserne opfordres eleverne til at give input til underviserne, om hvordan undervisningen opleves. Dette for kontinuerligt at evaluere den planlagte didaktik og metodik.

For at formalisere elevindflydelsen anvendes evalueringsskemaer, hvor der måles på elevernes tilfredshed, og kvaliteten i uddannelsen. Resultaterne fra undersøgelserne gennemgås af teamet og i dialogen med eleverne, som delt parameter til måling af undervisernes præstation.

Uddannelseslederen i afdelingen gør en indsats for at styrke elevrepræsentationen i det Lokale Uddannelsesudvalg (LUU). Dette gøres ved at inddrage elevrepræsentanter fra forskellige grund- og hovedforløb, så der fremstår diversitet i repræsentationen af uddannelserne.

Lærerroller og elevstyring

Læreren ønsker at agere fagligt fyrtårn, hvori eleven kan spejle sig. Opgaven med undervisning på grundforløbet er i høj grad en pædagogisk opgave, hvorfor almene dannelsesprincipper som fx mødestabilitet, overholdelse af aftaler mv. også er afgørende for succesfuld gennemførelse af de faglige discipliner. Derudover kan enkelte elever have personlige udfordringer af varierende karakter, hvortil der skal tilknyttes hjælp til løsning af bl.a. struktur i arbejdet, læsning mv. Der vil i sådanne tilfælde oftest blive ansøgt om SPS timer via studievejledningen (Special Pædagogisk Støtte).

Elevarbejde

Elevens fokus er at opnå grundlæggende færdigheder. F.eks. vil alle elever på grundforløbet primært anvende industriens symaskiner til opgaverne.

Eleverne opnår indsigt i det håndværksfaglige sprog og begynder så småt at kunne tale med når der tales i faglige termer.

Skolearbejdet planlægges og tilrettelægges således, at eleverne i udgangspunktet kan nå kompetencemålene gennem de projektorienterede opgaver i skoletiden. Hjemmearbejde kan dog blive pålagt periodisk.

2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger

Kompetencevurdering RKV

Kompetencevurderingen foretages i henhold til bekendtgørelsen, og med henblik på at vurdere om og i hvilket omfang, der kan meriteres på uddannelsen.

Der kan gives merit i grundfag på grundforløbet, hvis eleverne har:

- Matematik på F-niveau eller højere
- Teknologi på F-niveau eller højere
- Design på D-niveau eller højere
- Førstehjælpskursus svarende til mellem niveau (Dansk Førstehjælpsråd)
- Kursus i elementær brandbekæmpelse
- Tidligere relevant erhvervs erfaring

2.4 Undervisningen på hovedforløbet

Planlægning af uddannelsesindholdet tager udgangspunkt i "[Bekendtgørelse til erhvervsuddannelse til boligmontering](#)" (Undervisningsministeriet BEK nr 2499 af 13/12/2021) samt den tilhørende [Uddannelsesordning for Boligmontering](#) (1855).

2.5 Ny mesterlære

Kravene til ny mesterlære elever er:

Overgangskravene svarer til dem der er på Gf2 for Boligmontering:

- Certifikatsfagene skal være gennemført
- Evner tilsvarende matematik på F niveau
- Symaskinekendskab
- Industriel fremstilling af et mindre produkt
- Grundlæggende kendskab til Fagtegnning – elektronisk tegning svarende til AutoCAD
- Viden om farvelære
- Et mindre produkt – fremstillet traditionelt
- Dokumentation af de forskellige delelementer.

2.6 Bedømmelsesplan

Løbende bedømmelse

Eleverne bedømmes løbende gennem feedback på de enkelte teoriopgaver i form af noter og illustrationer på de rettede opgaver.

Derudover gennemføres evalueringssamtaler ved afslutningen af modul 1-9 (se afsnit 2.2 "organisering af undervisningen").

Derudover gives der løbende mundtlig feedback på det praktiske arbejde i værkstedet.

Afsluttende bedømmelse af faglige kompetencer

Standpunktskarakter gives efter 7-trins-skalaen, ved afslutning af grundforløbet. Ved afslutningen af modulerne er der formelle evalueringer, som eleverne skal have godkendt for at kunne fortsætte med næste modul opgave. Hvis opgaverne ikke findes tilfredsstillende udført, iværksættes en plan, som skal støtte eleven i sit arbejde mod at bestå.

Afsluttende bedømmelse på grundfag

Matematik afsluttes med en eksamen på niveau F

2.7 Eksamensregler

Uddannelsen er omfattet af prøve- og eksamensreglementet for [Skive College](#).

2.8 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev

Skolen samarbejder løbende med et faglige udvalg. Der vil være følgende hovedpunkter:

- En repræsentant fra det Faglige Udvalg sidder i skolens Lokale Uddannelsesudvalg
- Det faglige udvalg deltager i udviklingen af opgaver til svendepøve

Der er nedsat et lokalt uddannelsesudvalg for Boligmonteringsuddannelserne. Udvalget holder 4 planlagte møder årligt. Udvalget består af fire repræsentanter fra henholdsvis arbejdsgiver og arbejdstager side. Desuden deltager uddannelseslederen fra den pågældende uddannelse, en medarbejderrepræsentant, en virksomhedsrepræsentant og en elevrepræsentant. Skive College varetager sekretariatsfunktionen.

Praktikvirksomheder

For at sikre og følge op på hvilke områder eleven har beskæftiget sig med, udsendes der sammen med indkaldelsen til et skoleophold en praktikerklæring, hvor elev og mester i fællesskab skal vurdere hvilke emner og på hvilket niveau eleven har været beskæftiget.

Praktikerklæringen sendes retur til skolen, og videresendes til kontaktlæreren, hvor læreren har mulighed for at vurdere elevens kompetencer og evt. sammen med eleven tage højde for dette når elevens uddannelsesplan skal tilrettelægges evt. med særlige indsatsområder på skoleforløbet.

Underviserne har løbende kontakt med virksomhederne gennem uddata, telefonkontakt, elevbesøg og mester/forældredag.

2.9 Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik

Skive College Har ikke skolepraktik for boligmonteringsfagene.

2.10 Skolens kriterier og fremgangsmåde ved optagelse af elever i uddannelser med adgangsbegrænsning

Ikke relevant for Boligmonteringsuddannelserne.

2.11 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Skolen har sammensat sin lærer- og ledelsesgruppe sådan, at eleverne kan opnå de fastsatte mål for de enkelte uddannelser, Skive College udbyder og sådan, at der er den nødvendige pædagogiske ledelseskompetence til stede. For at tilgodese boligmonteringsuddannelsernes behov i forhold til de mere specialiserede dele af uddannelsen tilknyttes i den sammenhæng gæstelærere, som kan dække dette behov.

Boligmonteringsuddannelserne gennemføres i teori- og værkstedslokaler, som tilgodeser uddannelsernes behov for særligt udstyr.

2.12 Overgangsordninger

Elever tilmeldt den hidtidige boligmonteringsuddannelse (benævnt historisk bekendtgørelse), kan godkendes videre optagelse på hovedforløb for gældende boligmonteringsuddannelse (benævnt gældende bekendtgørelse).

3. Læringsaktiviteter

3.1 Læringsaktiviteter

For uddybelse af fag og undervisning på grundforløbet – se LUP for grundforløbet i Boligmontering

3.2 De forskellige opgaver - hovedforløb

I det efterfølgende beskrives de praktikperioder og skoleophold, som til sammen udgør hovedforløbet på Boligmonteringsuddannelsen. Her beskrives den overordnede læringsaktivitet, periodens sammenhæng til de øvrige perioder, forudsætninger samt de elementer, som indgår i perioden samt bedømmelsen af elevens arbejde.

Fagenes placering og varighed		Grundforløb		Hovedforløb																		
Rev. 24/10 LMT		Neovu		Boligmontering																		
Boligmontering		Samlet varighed		Møbelpolster			Autosadelmager			Gardin			Møbelpolster			Autosadelmager						
				Gardin			Møbelpolster			Autosadelmager			Gardin			Møbelpolster						
Fagnr.				H1			H2			H3			H4			H5			H6			
Grundfag	10044	Design E	E	1,5	1,5	1,5																
	10826	Teknologi F	X	F	4																	
	10826	Teknologi E		E	2				1	0,5	0,5	1	1,5	1,5								
		Matematik		X	F	4																
		Elementær brandbekæmpelse		X		0,1																
	8106	Førstehjælp		X	m	0,4																
Uddannelsesspecifikke	11297	IT og CAD/CAM	3	R	2,5	0,5	0,5	0,5	0,3	0,5	0,5			0,5	0,3	1	1	0,7	0,7	0,5		
	11298	Arbejds miljø	3	R	1,0		0,5		0,2					0,8		0,2	0,5	0,2	0,3	0,3		
	11299	CAD - konstruktion	3	R	1,0	0,2	0,4	0,2	0,5	0,2				0,3		0,3	0,3	0,4	0,4	0,2		
	11300	Maskine - og værktøjslære	3	R	1,0	0,2	0,5		0,5					0,4	0,3		0,6	0,5				
	11357	Salg og service	3	A	1,0			0,5	1	1	0,5							1				
	11971	Design, produktion og produktudvikling	3	R	1,0	1			1					1								
	11365	Steltype auto	A	R	2,5		0,5		0,5									1			0,5	
	11366	Opbygning af autostol	A	A	2,5									0,5				1			1	
	11367	Invendig interiør	A	R	1,5				0,3		1			0,2								
	11363	Læderarbejde og teori	AM	A/E	2,5				0,7	1,5	0,5			0,2			1	0,6		0,5		
	11356	Iværksættteri og innovation	AM	R	1,0									1	1							
	11353	Modelfremstilling	AM	R	1,0	0,2	0,5				0,1	0,5					0,3			0,4		
	11351	Konstruktion og fremstilling	AM	A/E	3,0	0,3	0,6	1	0,5	0,5	0,5	0,2				0,4	1	1				
	11971	Design, produktion og produktudvikling	AM	A	2,0			0,2		0,1		0,5	0,3	0,2	0,7	1	1					
	11364	Steltype møbel	M	R	1,5	0,1		0,3		0,3				0,5		0,3	0,2	0,7	1	1		
	11368	Industriel polstring	M	A/E	2,5	1								0,5		0,3	0,7					
	11369	Traditionel polstring	M	A/E	2,5			1,5								0,5		0,5		0,5		
	11350	Konstruktion og fremstilling Gardin	G	R/A	1,0								0,3		0,7							
	11358	Solafskærmninger	G	R	2,0		0,6		0,4						1							
	11359	Gardinstænger	G	R	1,0		0,4								0,6							
11360	Montering og befæstigelse	G	R	1,0		0,4						0,2		0,4								
11361	Betjening af elektriske styresystemer	G	A/E	1,5		0,5		0,4				0,5		0,1								
11362	Gardintyper	G	R	0,5		0,4								0,1								
Valgfag	11370	Modelfremstilling Autosadelmager		A	1,0								X		X							
	11371	Farvelæser		A	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11372	Tilpasning af autostole		A	1,0								X	X	X							
	11373	Renovering		A	1,0								X	X	X	X						
	11375	Videregående CAD- konstruktion		R	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11377	Modelfremstilling Møbelpolster		A	1,0					X	X	X	X	X	X							
	11379	Presninger		A	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11380	Ei i automobiler		R	1,0									X	X							
	11382	Design, Produktudvikling og produktionsmodning		A	2,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11387	Syning og typer af syning		R	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11383	Drapering		R	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11386	Tekstil og vægbeklædning		R	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11391	Udvendig solafskærmning		A	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
	11392	Invendig solafskærmning		A	1,0				X	X	X	X	X	X	X							
11384	Udtillings og teaterarbejde		R	1,0				X	X	X	X	X	X	X								
11393	Elektroniske styresystemer		R	1,0				X	X	X	X	X	X	X								
11374	Industriel og traditionel produktion		A	1,0						X	X	X	X	X								
Kompetencer	11436	Kompetencemål Møbelpolster																		X		
	11389	Kompetencemål Autosadelmager																		X		
	11439	Kompetencemål Gardindekuratorer												X								
	1679	Afsl.prv.Boligmont. Autosadelmager																			X	
Prøve	1680	Afsl.prv.Boligmont. Møbelpolster																			X	
	2018	Afsl. Prv. Boligmontering Gardindekuratorer												X								
Valgfag udbud af skolen				Antal uger i alt		67	5	5	5	5	5	3	3	3	5	4	4	5	5	5	5	
Praktikmål beskrevet af skolen						54771	Praktikprojekt mellem 3H og 4H															

Møbelpolstrer

Indgang for uddannelsen

Det er et krav, at der er et bestået grundforløb indenfor boligmontering eller en mesterlæreaftale.

Indhold i specialet møbelpolstrer

Hovedforløbet består af i alt 6 skoleophold (H1, H2, H3, H4, H5 og H6) med en samlet varighed på 30 uger fordelt på hovedforløbets ca. 3½ år. For EUV2 elever udgør skoleopholdene i alt 27 uger. Alle elever, på nær mesterlære elever, har mulighed for supplering af 4 erhvervsrettede påbygningsuger.

Indholdet i de mellemliggende praktikperioder (P1, P2, P3, P4, P5 og P6) er beskrevet med både de discipliner, som forventes opfyldt og de discipliner, som kunne være relevante for eleven.

Praktikforløb 1 – i en virksomhed

Det forventes at eleven har vedligeholdt egne 2D tegnefærdigheder (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)

Skolen anbefaler, at der arbejdes med følgende discipliner

- Betjening af standard maskiner (f.eks. skumsav, symaskine, boremaskine/skruemaskine osv.)
- Værktøjslære
- Model/skabelon fremstilling (herunder pasmærker)
- Betjening af limpistol og viden om limtyper.
- Viden om værnemidler og udsugning.

Hovedforløb 1 – 5 uger - skoleophold

Eleven gennemfører et projekt, som består af industriel opbygning af et møbel, med brug af diverse industrielle materialer og værktøjer. Projektet skal tilpasses bestemte brugere og formål.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Modelkonstruktion
- Kendskab til forskellige syteknikker
- Skumteori.
- Industriel polstring
- Bundsystemer
- Design

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt eller i samarbejde med andre, en industriel polstret designopgave.

Eleven skal inddrage

- Design
- Modelkonstruktion
- Skumteori
- Syteknikker
- Limteknik

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, indeholdende

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Praktisk udførelse og sikkerhed

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikperiode 2 - virksomhed

Det forventes, at eleven har

- Vedligeholdt egne 2D tegnefærdigheder (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)

Skolen anbefaler at der arbejdes med følgende discipliner:

- Skumarbejde, tilskæring, lim og montering.
- Modelkonstruktion
- Eks.: Forskelle på modeller til stof og læder
- Skæreplaner og materialeudnyttelse.
- Anvendelse af symaskiner

Hovedforløb 2 - skoleophold

Eleven skal gennemføre et projekt med de traditionelle håndværksmæssige polstringsmetoder og materialer som omdrejningspunkt. Projektet skal opbygges, så den står i hvidt og planlægges individuelt.

Projekterne udvælges og fremskaffes af skolen eller efter aftale med mester/ elev. Projekt opgaven er grundlag for H3.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Traditionel opbygning
- Bundsystemer
- Materialekendskab
- Salg og service

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt, og fremstille en traditionel stol, i hvidt.

Eleven skal inddrage

- Design
- Konstruktion og fremstilling

- Forskellige traditionelle bundsystemer
- Forskellige traditionelle opbygningsmetoder
- Sæde (16 fjedre)
- Arme og ryg
- Produktudvikling

Dokumentation:

Ved forløbets start afleveres dokumentation, som indeholder

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Praktisk udførelse og sikkerhed/ arbejdsmiljø

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

- Dagsedler og prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Materialebeskrivelse
- Evaluering af arbejde

Praktikperiode 3 - i virksomhed

Det forventes, at eleven

- Arbejder selvstændigt med 2D tegning (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)
- Har afklaret om eleven selv skal beholde stolen.
- Er afklaret i forhold til niveau

Skolen anbefaler, at der arbejdes med følgende discipliner:

- Kreativ tankegang vedrørende design

Hovedforløb 3 – 5 uger

Eleven skal gennemføre et projekt, som består af læderkendskab, læderarbejde og hæfteteknikker, metoder og modelfremstilling.

Der skal arbejdes med teknikker med kedersyning, kvadrathæftning, dybdehæftning (Chester Field hæftning) sammenføjningsteknikker og skærfning af læder.

Projektet er en fortsættelse af H2 opgaven.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Læderteori
- Dybdehæftninger og kvadratheftnings teknikker
- Materialeberegning

EUV 2 - tegning

Praktisk indhold

Eleven skal beregne og opbygge dybdehæftninger.

Eleven skal betrække stolen i læder.

- Design (overordnet helhed/sammenhæng)
- Modelkonstruktion
- Avanceret syteknikker i læder (keder, dobbeltstikning på enkeltnålet maskiner)
- Skærfning

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, som indeholder

- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Skæreplan (estimeret)
- Prisberegning

Ved forløbets afslutning afleveres følgende:

- Tidsplanlægningen
- Materialebeskrivelse
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Skæreplan (eksakt)
- Sikkerhed/ arbejdsmiljø
- Evaluering/ afvignotat

Praktikperiode 4 –i virksomhed

Det forventes at eleven kan:

- Arbejde selvstændigt med 2D tegning (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)
- Påbegynde overvejelser til Svendeprøvestol (opbygning og udseende)
- Gerne skitser eller ideer.

Skolen anbefaler at der arbejdes med følgende discipliner

- Forståelse for afmontering/montering af betræk

Hovedforløb 4 – 4/5 uger - skoleophold

Eleven skal designe og fremstille en øreklapstol industrielt og traditionelt. Eleven skal beskæftige sig med forskellige opbygnings teknikker af en øreklapstol. Der skal fremstilles en plan for H5. Der kan være tale om, at eleven selv medbringer et stel, hvis det lever op til målpindene, ellers kan man vælge skolens forslag til en øreklapstol.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Formforståelse (vurdering af design i forhold til dimensioner overordnet helhedsindtryk)
- Steltyper/bundsystemer

- Industriel og traditionel opbygning
- Der skal tages hensyn til æstetik og komfort
- Teknologi
- Iværksætter og innovation

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt et design til en lænestol, tegner den i AutoCad og polstrer ud fra tegningen

Eleven skal inddrage

- Design
- Konstruktion og fremstilling
- Traditionelle og industrielle polstrings metoder
- Udfærdige en mål fast fagtegning af den stol der skal bruges på H5
- Arbejde med både industrielle og traditionelle opbygnings metoder

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, som indeholder

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Sikkerhed i forhold til praktisk udførelse

Ved forløbets afslutning afleveres en detaljeret plan for H5 forløbet

- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Tidsplanlægningen
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Sikkerhed i forhold til praktisk udførelse
- Evaluering af forløbet

Praktikperiode 5 – i virksomhed

Det forventes at eleven

- Selvstændigt kan tage ansvar for opgaveløsning – herunder tidsplanlægning, opmåling til materialeforbrug og produktfremstilling.

Skolen anbefaler, at der arbejdes med følgende discipliner

- Afmontering/montering af betræk
- Reparationsarbejde.
- Skumarbejde
- Traditionelt polstringsarbejde
- Kreativ tankegang vedrørende design.

- Sytekniske udfordringer.

Hovedforløb 5 – 5 uger – skoleophold

På hovedforløb 5 skal der opbygges og betrækkes en høj øreklapstol eller lign., den der er designet og planlagt på hovedforløb 4.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Materialeberegning, skæreplaner mm.
- Modelkonstruktion – opbygning og betræk
- Der skal tages hensyn til æstetik
- Materialekendskab; i forhold til betræk.

Praktisk indhold

Eleven arbejder selvstændigt på en tegning og beskrivelsen fra hovedforløb 4, hvor der tages udgangspunkt i den opbyggede stol.

Eleven skal opbygge og betrække stolen.

Eleven skal inddrage

- Design i overordnet samspil
- Modelkonstruktion
- Overholdelse af mål og data fra tegningen
- Avancerede syteknikker (keder, stikninger osv.)
- Monterings muligheder
- Korrekt udførte afslutninger

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, som indeholder

- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Tidsplanlægningen
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Sikkerhed i forhold til praktisk udførelse.

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikophold 6 – forberedelse til svendeprøve

Eleven skal SENEST 2 uger før H6 have afleveret en målsat tegning af svendeprøven med en beskrivelse af opbygning og materialeanvendelse.

Det forventes, at eleven

- Får arbejdsopgaver som skal planlægges og udføres selvstændigt.
- Planlægger sin svendeprøve, og at alt læder /stof og andre materialer er bestilt hjem på forhånd.

- Evt medbringer eget stel.

Skolen anbefaler, at eleven

- Gør mesteren opmærksom på sine eventuelle usikkerheder, og der bør arbejdes med disse.
- Afprøver og finpudser de valgte teknikker.

Det er altid tilladt at medbringe egne maskiner og værktøjer, samt materialer.

Hovedforløb 6 - 5 uger

Her afholdes svendeprøven - læs mere [her](#).

Autosadelmager

Indgang for uddannelsen

Det er et krav, at der er et bestået grundforløb indenfor boligmontering eller en mesterlæreaftale.

Indhold i specialet autosadelmager

Hovedforløbet består af i alt 6 skoleophold (H1, H2, H3, H4, H5 og H6) med en samlet varighed på 30 uger fordelt på hovedforløbets ca. 3½ år. For EUV-elever (voksenelever) udgør skoleopholdene i alt 27 uger med mulighed for supplerende af 3 erhvervsrettede påbygningsuger til de maksimale 30 uger.

Indholdet i de mellemliggende praktikperioder (P1, P2, P3, P4, P5 og P6) er beskrevet med både de discipliner, som forventes opfyldt og de discipliner, som kunne være relevante for eleven.

Praktikforløb 1 – i virksomhed

Det forventes, at eleven har vedligeholdt egne 2D tegnefærdigheder (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)

Skolen anbefaler, at der arbejdes med følgende discipliner:

- Betjening af standard maskiner (f.eks. skumsav, symaskine, boremaskine/skruemaskine, varmpistol osv.)
- Værktøjslære
- Model/skabelon fremstilling (herunder pasmærker)
- Betjening af limpistol og viden om limtyper.
- Viden om værnemidler og udsugning.

Hovedforløb 1 – 5 uger - skoleophold

Eleven skal i hovedforløb 1 gennemføre et projekt, som består af reparation og betrækning af et autosæde med slingrekant, modelfremstilling og håndsugning af rat, tilpasning og syning af tæppetøj.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Modelkonstruktion
- Kendskab til forskellige syteknikker
- Stifte bekendtskab med skumreparation og skumbacking.

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt eller i samarbejde med andre en ombetrækning af en autostol.

Eleven skal inddrage

- Design
- Modelkonstruktion
- Skumreparation
- Syteknik
- Skumbacking sy/lime
- Håndsugning af rat
- Kantning af tæppetøj

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, indeholdende

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Praktisk udførelse og sikkerhed

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikforløb 2 – i virksomhed

Det forventes at eleven har

- Vedligeholdt egne 2D tegnefærdigheder (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)
- Orienteret sig om lydisolering/vibrationsdæmpning, og forskellige materialer til dette.

Skolen anbefaler at der arbejdes med følgende discipliner

- Afmontering af dørsider, skalloft/ hængehimmel og andre fastmonterede elementer (f.eks. Armlæn)
- Optegne nye linjer og lave modeller herefter.
- Materialeforståelse læder/kunstlæders egenskaber – stræk, nålens perforering, varme, rynker og limanvendelse.

Hovedforløb 2 – 5 uger – skoleophold

Eleven arbejder i hovedforløb 2 med et projekt, som består af afmontering, modelfremstilling, tilskæring, syning og montering af skalloft/hængeloft, instrumentbord, dørside og opnå kendskab til lydisolering og airbag.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Modelkonstruktion med henblik på beklædning af faste overflader.
- Limteori opløsningsbaseret/vandbaseret.
- Formforståelse (vurdering af muligheder for beklædning af enhederne)
- Syteknik ved hængehimmel
- Monteringsmuligheder (fugemasse, skruer, klammer, varmlim osv.)

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt eller i samarbejde med andre en polstring af dørside, instrumentbord og himmel.

- Eleven skal inddrage
- Design
- Modelkonstruktion

- Syteknik
- Viden om lim
- Eleven skal begrunde valget af monteringen

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, indeholdende:

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Praktisk udførelse og sikkerhed

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikforløb 3 – i virksomhed

Det forventes at eleven kan:

- Arbejde selvstændigt med 2D tegning (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)

Skolen anbefaler at der arbejdes med følgende discipliner:

- Afmontering/montering af betræk
- Kreativ tankegang vedrørende design
- Eleven har forholdt sig til nedtræks muligheder (c-ringe, velcro, stålwire, lim osv.)
- Avanceret syteknik (quiltning, nakkestøtter, gearmanchet osv.) præcisionssyning og overholdelse af sømrum

Hovedforløb 3 – 3/5 uger – skoleophold

Eleven arbejder i hovedforløb 3 med et projekt, som består af betrækning af forsæde og bagsæde, reparation/opskumning af slingrekant.

I projektet indgår der læderkendskab, læderarbejde og hæfteteknikker.

Projekterne udvælges og fremskaffes af skolen eller efter aftale med mester/ elev.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Læderteori
- Formforståelse (vurdering af design i forhold til produktet)

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt eller i samarbejde med andre et design og polstring af forstol og bagsæde

Eleven skal inddrage

- Design (overordnet helhed/sammenhæng)
- Modelkonstruktion
- Avanceret syteknik (keder, quiltning, dobbeltstikning på enkeltnålet maskine)
- Plastik skinner til montering af betræk

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, indeholdende

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Praktisk udførelse og sikkerhed

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikperiode 4 - i virksomhed

Det forventes at eleven kan:

- Arbejde selvstændigt med 2D tegning (via portal.skivecollege.dk eller egen PC)

Skolen anbefaler at der arbejdes med følgende discipliner:

- Afmontering/montering af betræk
- Skumarbejde
- Kreativ tankegang vedrørende design
- Forskellige nedtræks muligheder (c-ringe, velcro, stålwire, lim osv.)

Hovedperiode 4 – 4/5 uger - skoleophold

Eleven arbejder i hovedperiode 4 med et projekt, som består af læderkendskab, lædearbejde, hæfteteknikker og modelfremstilling.

Arbejdet udføres på et medbragt Autostel eller et af skolens stel i dette tilfælde et førersæde, hvor der laves opskumning. Der kan arbejdes med teknikker som kedersyning, kvadrathæftning, dybdehæftning (carohæftning), sammenføjnningsteknikker, forskellige stikningstyper og skærfning af læder.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Skumteori
- Formforståelse (vurdering af design i forhold til modelkonstruktion)
- Steltyper/bundsystemer
- Der skal tages hensyn til æstetik og komfort
- Overvejelser omkring nedtræk og monteringsafslutninger

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt et design til en førerstol, tegner den i AutoCad og opskummer og polstrer ud fra tegningen

Eleven skal inddrage

- Design
- Modelkonstruktion
- Overholdelse af mål og data fra tegningen
- Avanceret syteknik (keder, quiltning, dobbeltstikning, pibesyning osv.)
- Nedtræksmuligheder
- Korrekt udførte afslutninger

Dokumentation:

Ved forløbets start afleveres dokumentation, indeholdende:

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Praktisk udførelse og sikkerhed

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikperiode 5 – i virksomhed

Det forventes at eleven kan:

- Selvstændigt kan tage ansvar for opgaveløsning – herunder tidsplanlægning, opmåling til materialeforbrug og produktfremstilling.

Skolen anbefaler at der arbejdes med følgende discipliner:

- Afmontering/montering af dørsider, stole og betræk

Hovedforløb 5 – 5 uger – skoleophold

Eleven skal i dette modul opskumme og betrække et førersæde (til en bestemt biltype)

Eleven skal i dette projekt også udvikle, fremstille og markedsføre dørsider og tæppetøj til denne bil.

Produkterne skal designes og produceres så de passer til din bilmodel/type.

Teoretisk indhold

- 2D tegning i AutoCad
- Tidsplanlægning
- Udfordring af formforståelse – forsøge at forhøje sværhedsgraden
- Der skal tages hensyn til æstetik og komfort
- Overvejelser omkring nedtræk og monteringsafslutninger

Praktisk indhold

Eleven udarbejder selvstændigt et design til en førerstol, tegner den i AutoCad og opskumme og polstrer ud fra tegningen

Eleven fremstiller et betræk til en dørside og laver et tæppetøj.

Eleven skal inddrage

- Design i overordnet samspil
- Modelkonstruktion
- Overholdelse af mål og data fra tegningen
- Avanceret syteknik (keder, quiltning, dobbeltstikning, pibesyning osv.)
- Nedtræksmuligheder
- Korrekt udførte afslutninger

Dokumentation

Ved forløbets start afleveres dokumentation, indeholdende

- Tidsplanlægningen
- Skitsering i forhold til kundens krav og behov
- Materialebeskrivelse
- Skæreplan
- Prisberegning
- Arbejdsprocesbeskrivelse
- Praktisk udførelse og sikkerhed

Ved forløbets afslutning afleveres afvigenotat.

Praktikperiode 6 – i virksomhed

Forberedelse til svendeprøven

Det forventes, at eleven:

- Får arbejdsopgaver, som skal planlægges og udføres selvstændigt.
- Planlægger sin svendeprøve, og at alt læder og individuelle materialer er bestilt hjem på forhånd.
- Medbringer eget stel og dørside.

Skolen anbefaler, at eleven

- Gør mesteren opmærksom på sine eventuelle usikkerheder og der bør arbejdes med disse.
- Afprøver og finpudser de valgte teknikker.
- Det er selvfølgelig tilladt at medbringe egne maskiner og værktøjer.

Hovedforløb 6 – 5 uger – svendeprøve

Her afholdes svendeprøven - læs mere [her](#).

Gardindekoratør

Hovedforløbet består af i alt 4 skoleophold (H1, H2, H3 og H4 som er svendeprøve.) med en samlet varighed på 20 uger fordelt på ca. 2 år og 9 måneder.

Indholdet i de mellemliggende praktikperioder (P1, P2 og P3) er beskrevet med anbefalinger til opgaver frem mod næste hovedforløb samt vedligehold af allerede tillærte discipliner.

Informationen er vejledende og har til formål at informere virksomhederne om, hvad eleverne arbejder med i skoleperioderne. Skoleperioderne supplerer praktikforløbet, og der samarbejdes om elevens udvikling. Virksomheden har den nødvendige information om regler og mål for praktikperioderne.

Praktikforløb 1 - i virksomheden

Det forventes at eleven har haft berøring med følgende emner:

- Solafskærmning
- Gennemgang indvendige solafskærmning/ egenskaber af de forskellige produkter.
- Kendskab til leverandør til inv. Solafskærmning.
- Opslag i prislister
- Motoriseret solafskærmning
- Montering af solafskærmning

Gardinstoffer

- Gennemgang gardinstoffer
- Kendskab til leverandører
- Kendskab til stof kvaliteter
- Aflæsning af datablad på gardinprøver
- Klipping af gardiner / mønster rapporter
- Montering og hægtning af gardiner

Hovedforløb 1 - 5 ugers skoleophold.

Eleven modtager undervisning i følgende fag og opnår kendskab og færdigheder inden for:

- Farvelære
- Design og formgivning
- Tegning CAD/CAM
- Salg & Service
- Teknologi
- Indvendig solafskærmning / leverandør besøg
- Motoriseret solafskærmning
- Tekstillærer / egenskaber
- Produktion af gardinstoffer
- Leverandør i DK / leverandør besøg
- Opgave i forhold til kompetence mål
- Fremlægning af færdig opgave

Praktikforløb 2 - i virksomheden

Det forventes, at eleven under praktikperiode 2 i virksomheden opnår kendskab til og viden om følgende temaer:

- Eleven kan under vejledning udfører montering af tekstilgardiner, montering af solafskærmning
- Eleven har arbejdet med gardinstænger, bukning, udregning
- Eleven har kendskab til syning af tekstilgardiner
- Eleven har kendskab til materialeforbrug samt prisberegning
- Eleven har haft berøring med udvendig solafskærmning

Hovedforløb 2 – 3/5 ugers skoleophold.

Elven vil under sit andet skoleophold modtage undervisning i følgende fag:

- Teknologi
- Tegning
- Salg & Service
- Design/ Farvelærer
- Gardinstænger
- Befæstning, håndværktøj
- Syning af tekstilgardiner, besøg løn systue
- Draperinger, skabeloner, stofforbrug
- Opmåling af tekstilgardiner, opmåling af solafskærmning
- Montering af tekstilgardiner, montering af solafskærmning
- Materialeforbrug, prisberegning
- Udvendig solafskærmning, leverandør besøg
- Besøge hus udstilling

Eleven vil desuden gennemføre en opgave, som relaterer sig til ovenstående mål.

Praktikforløb 3 – i Virksomheden

- Arbejde med måltagning / salg og rådgivning
- Arbejde med prisberegning / tilbudsskrivning
- Monterer selvstændig solafskærmning
- Monterer selvstændigt tekstilgardiner

Hovedforløb 3 - 5 ugers skoleophold.

På hovedforløb 3 afslutter eleven en række fag og forbereder og sin svendeprøve – det gælder følgende fag:

- Teknologi
- Tegning
- Design

Opsamling af alle produktgrupper. Forberedelse og gennemførelse af svendeprøve.

Praktikforløb 4 - i Virksomheden

I praktikperiode 4 forbereder eleven sin svendeprøve i virksomheden.

Hovedforløb 4

5 ugers skoleophold.

Hovedforløb 4 udgøres af svendeprøven.

